
Aika 14.11.2025, klo 09:30 - 12:05

Paikka Kunnanhallituksen huone / Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§ 65 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 66 Pöytäkirjan tarkastus

§ 67 Maksuton varhaiskasvatus Kangasniemen kunnassa

§ 68 Lastenhoitajan valinnan vahvistaminen

§ 69 Koulusihteerin valinta

§ 70 Koulujen lukuvuoden 2026–2027 työajat

§ 71 Vuoden 2025 kulttuurin tunnustuspalkinto

§ 72 Vuoden liikuttajapalkinto 2025

§ 73 Talouden osavuosikatsaus 1–9/2025, sivistys- ja hyvinvointitoimi

§ 74 Tiedoksi saatettavat asiat

§ 75 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Pasi Hänninen, puheenjohtaja
Henna Albrecht
Joona Forsgren
Marko Illi
Tero Marttinen
Roope Pylvänäinen
Ilkka Tanttu, varajäsen, poistui 11:35
Enni Tulla, varajäsen, saapui 10:02, poistui 10:26

Muut saapuvilla olleet

Päivi Paappanen, Palvelusuunnittelija, sihteeri
Eeva Blomberg, poistui 10:24
Tuomo Janhunen
Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä

Poissa

Hanna Laitinen
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja
Petra Laitinen
Susanna Pirttiaho
Marjaana Sävilammi

Allekirjoitukset

Pasi Hänninen
Puheenjohtaja

Päivi Paappanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Henna Albrecht

Tero Marttinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 14.11.2025.

§ 65

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kokouksen puheenjohtajana toimi lautakunnan varapuheenjohtaja Pasi Hänninen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 66

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Roope Pylvänäinen ja Marjaana Sävilammi.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Tero Marttinen ja Henna Albrecht.

§ 67

Maksuton varhaiskasvatus Kangasniemen kunnassa

KNGDno-2025-1295

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva Blomberg, eeva.blomberg@kangasniemi.fi

Varhaiskasvatuslain 61 §:n mukaan lasten varhaiskasvatuksesta perittäviin maksuihin sovelletaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettua lakia (1503 /2016). Varhaiskasvatuslaissa tarkoitetusta päiväkotitoimintana ja perhepäivähoitona järjestettävästä varhaiskasvatuksesta voidaan määrätä kuukausimaksu. Muusta kunnan järjestämästä varhaiskasvatuksesta ja kunnan tilapäisesti antamasta varhaiskasvatuksesta voidaan periä kunnan päättämä asiakasmaksu. (Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1 §, 4 §.)

1.8.2024 alkaen pienin perittävä lapsikohtainen maksu on ollut 28 e/kk ja enimmäismaksu 295 e/kk. Päätettäessä varhaiskasvatuksesta määrättävästä maksusta on otettu huomioon perheen tuloina huomioon lapsen, hänen vanhempansa tai muun huoltajansa sekä heidän kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, on kuukausitulona otettu huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo.

Kangasniemen kunnassa on ollut kokeiluna 1.1.2025 alusta alkaen lapsiperheille asiakasmaksuton varhaiskasvatus. Maksuttomuus huomioitiin vuoden 2025 talousarviossa. Perusteluina asiakasmaksuttomaan varhaiskasvatukseen siirtymiseen ovat olleet asiakasmaksujen tulorajojen nousu ja asiakasmaksuista saadun tuoton suhde maksatuksesta aiheutuneisiin hallinnollisiin kustannuksiin. Vuosina 2023–2024 noin 70 % asiakasperheistä ei ole maksanut varhaiskasvatuksesta. Varhaiskasvatusmaksuista vuonna 2024 saadut tuotot eivät ylittäneet maksatuksen aiheuttaman hallinnollisen työn aiheuttamia kustannuksia. Lisäksi maksuttomalla varhaiskasvatuksella kunta osoittaa kunnan lapsi- ja perhemyönteisyyttä, joten sen myötä voidaan lisätä kunnan veto- ja pitovoimaa lapsiperheille.

Kuluneena vuonna 2025 kokemukset maksuttomasta varhaiskasvatuksesta ovat olleet myönteisiä. Kunnassa asuvilta lapsiperheiltä on tullut runsaasti kiitosta ja positiivista palautetta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuttomuus ei ole kuitenkaan nostanut varhaiskasvatukseen osallistumisprosenttia, eikä siltä osin kasvattanut varhaiskasvatuksen kustannuksia.

Maksuttoman varhaiskasvatuksen jatko on otettu huomioon vuoden 2026 talousarviovalmistelussa.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että 1.1.2025 alkaen kokeiluna toteutettu maksuton varhaiskasvatus vakinaistetaan pysyväksi käytännöksi.

Päätös

Roope Pylvänäinen, Joona Forsgren ja Marko Illi ilmoittivat esteellisyytensä intressijääveinä ja poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

Varajäsen Enni Tulla osallistui pykälän käsittelyyn etäyhteyden kautta klo 10.02–10.26.

Varhaiskasvatuksen johtaja Eeva Blomberg toimi asiantuntijana tämän pykälän esittelyn aikana ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa klo 10.24.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Joona Forsgren, Marko Illi, Roope Pylvänäinen

Tiedoksi

varhaiskasvatuksen johtaja, kunnanjohtaja, hallintojohtaja, talous- ja hankepääällikkö

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 59, 24.10.2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 68, 14.11.2025

§ 68

Lastenhoitajan valinnan vahvistaminen

KNGDno-2025-1168

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 24.10.2025, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva Blomberg, eeva.blomberg@kangasniemi.fi

Kangasniemen varhaiskasvatuksessa on ollut haettavana vakituinen lastenhoitajan tehtävä.

Kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään on varhaiskasvatuslain mukainen tehtävään soveltuva ammattitutkinto.

Tehtävään valittavalta edellytetään hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, itseohjautuvaa ja kehittävää työtettä sekä erinomaista suomen kielen taitoa.

Määräajassa 25.8.–8.9.2025 saapui yhteensä kahdeksan hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella neljä hakijaa.

Haastatteluun kutsutuilla henkilöillä katsottiin olevan parhaat edellytykset hoitaa asianomaista tehtävää koulutuksen, kokemuksen sekä hakuasiakirjojen perusteella arvioitun muun tehtävään soveltuvuuden perusteella.

Haastatteluryhmään kuuluivat varhaiskasvatuksen johtaja Eeva Blomberg, päiväkodin johtaja Johanna Pylvänäinen ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan edustaja Marjaana Sävilammi.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että vakituiseen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään (vakanssinumero 120039) valitaan 1.11.2025 alkaen XXXXXXXXXXXXXXXX. Tehtävän ensisijaisena sijoituspaikkana on Kalliolan päiväkot.

Haastatteluryhmä arvioi yksimielisesti, että XXXXXXXXX täyttää tehtävän edellyttämät vaatimukset.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti (KVTES). Tehtävässä on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksi saamisesta esitettävä lain 504/2002 mukainen lasten kanssa työskentelevän rikostaustan selvittämiseksi tarpeellinen rikosrekisteriote, joka ei saa olla 6 kk vanhempi. Valitun tulee ennen palvelussuhteen alkamista toimittaa lääkärintodistus terveydentilastaan.

Valinta on ehdollinen, kunnes lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote ja lääkärintodistus on esitetty.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 14.11.2025, § 68

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva Blomberg, eeva.blomberg@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta on päätöksellään 24.10.2025 § 59 valinnut lastenhoitajan tehtävään Sarianne Pylvänäisen. Hän on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan sekä näyttänyt lain 504/2002 mukaisen rikosrekisteriotteen.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta vahvistaa Sarianne Pylvänäisen valinnan lastenhoitajan tehtävään Kangasniemen kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan 24.10.2025 § 59 tekemän valintapäätöksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tehtävään valittu, varhaiskasvatuksen johtaja, päiväkodin johtaja, hallintojohtaja, henkilöstöasiantuntija

§ 69

Koulusihteerin valinta

KNGDno-2025-1205

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnan sivistys- ja hyvinvointitoimessa on ollut haettavana koulusihteerin tehtävä aikavälillä 14.10.–29.10.2025. Tehtävän sijoituspaikka on Kankaisten koulu ja Kangasniemen lukio. Tehtävä täytetään vakituisesti 1.1.2026 alkaen.

Tehtävässä edellytetään soveltuvaa ammatillista koulutusta ja kokemusta toimistotyöstä. Lisäksi tehtävään valittavalta edellytetään hyviä IT-taitoja, hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, hyvää suullista ja kirjallista suomen kielen taitoa sekä osoitettua kehittymishalukkuutta ja -kyvykkyyttä.

Eduksi katsotaan hakijan kokemus kouluympäristössä työskentelystä, kokemus ja taito käyttää kouluhallinnon järjestelmiä, kuten Primus, Wilma ja Koski sekä perehtyneisyyttä erityisesti lukio-opintojen rakenteeseen, opetussuunnitelmaan ja opiskelun etenemisen seurantaan. Eduksi katsotaan myös monikulttuurisessa kouluympäristössä riittävä englannin kielen taito sekä halu ja kyky uusien asioiden omaksumiseen.

Määräajassa tuli yhteensä 22 hakemusta. Yhdellä hakijoista ei ollut tehtävään pätevyyttä. Haastatteluun kutsuttiin viisi hakijaa, joista kaikilla katsottiin olevan edellytykset hoitaa asianomaista tehtävää koulutuksen, kokemuksen ja sekä hakuasiakirjojen perusteella arvioidun muun tehtävään soveltuvuuden perusteella.

Haastatteluryhmään kuuluivat sivistys- ja hyvinvointijohtaja, yläkoulun ja lukion rehtori, lukion äidinkielen lehtori, palvelusuunnittelija sekä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan edustajana Marjaana Sävilammi.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että koulusihteerin tehtävän valitaan Ella Kuitunen 1.1.2026 alkaen ja varasijalle Laura Tuhkanen.

Ella Kuitunen täyttää tehtävän kelpoisuusehdot ja haastatteluryhmä arvioi hänet yksimielisesti koulutuksen, kokemuksen, haastattelun yhteydessä tehdyn tehtäväkokonaisuuden sekä haastattelun perusteella koulusihteerin tehtävää ajatellen ansioituneimmaksi.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti (KVTES). Tehtävässä on kuuden (6) kuukauden koeaika. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksi saamisesta esitettävä lain 504/2002 mukainen lasten kanssa työskentelevän rikostaustan selvittämiseksi tarpeellinen rikosrekisteriote, joka ei saa olla 6 kk vanhempi. Valitun tulee ennen palvelussuhteen alkamista toimittaa lääkärintodistus terveydentilastaan.

Valinta on ehdollinen, kunnes lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote ja lääkärintodistus on esitetty.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

yläkoulun ja lukion rehtori, hallintojohtaja, henkilöstöasiantuntija

§ 70

Koulujen lukuvuoden 2026–2027 työajat

KNGDno-2025-795

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Lukuvuosikalenteri 2026–2027 Kangasniemi.pdf

Kangasniemen koulujen henkilöstöltä on pyydetty näkemyksiä tulevan lukuvuoden 2026–2027 työajoista.

Opettajakunnan, henkilöstön sekä rehtoreiden näkemyksen pohjalta esitys lukuvuoden 2026–2027 työ- ja loma-ajoiksi on seuraava: Syyslukukausi alkaa 13.8.2026 ja päättyy 22.12.2026. Kevätlukukausi alkaa 7.1.2027 ja päättyy lauantaina 5.6.2027. Syysloma sijoittuu viikolle 42 ja talviloma viikolle 9. Asiaa koskeva tiedosto on oheistettu esityslistan liitteeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaiset koulujen työajat lukuvuodelle 2026–2027. Koulujen työaikaan voidaan koulujen hakemuksesta tehdä muutoksia korkeintaan kahden koulupäivän osalta sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätöksellä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

alakoulujen rehtori, yläkoulun ja lukion rehtori

§ 71

Vuoden 2025 kulttuurin tunnustuspalkinto

KNGDno-2025-1124

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Kulttuurin tunnustuspalkinto on jaettu Kangasniemellä vuodesta 1982 alkaen.

Kulttuuripalkinnon jakoperusteet ovat seuraavat (kulttuuri- ja kirjastoltk 14.11.1989):

1. Palkinto jaetaan Kangasniemen alueella toimivalle taiteilijalle/ryhmälle tai kulttuurin alalla kunnostautuneelle henkilölle/ ryhmälle tunnustuksena paikallisen kulttuurielämän edistämisestä tai Kangasniemen tunnetuksi tekemisestä.
2. Palkinnon saajasta päättää kunnan kulttuuri- ja kirjastolautakunta (sivistysltk). Halutessaan se voi pyytää ehdotuksia kulttuuripalkinnon saajasta yksityisiltä henkilöiltä, yhteisöiltä ja kunnan hallintokunnilta.
3. Palkinto voi olla joko raha- tai esinepalkinto. Palkinnon lisäksi voidaan jakaa myös kunniakirja.
4. Palkinnon jaossa tulee mahdollisuuksien mukaan ottaa huomioon eri taide- ja kulttuurialojen vuorottelu.
5. Palkinto luovutetaan saajalleen kunnan järjestämän yleisen tilaisuuden yhteydessä.
6. Kulttuuripalkinnon jakoperusteiden muuttamisesta päättää kulttuuri- ja kirjastolautakunta (sivistys- ja hyvinvointilautakunta).

Palkinto on suuruudeltaan 500 euroa ja se luovutetaan saajalle itsenäisyysjuhlassa 6.12.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää vuoden 2025 kulttuurin tunnustuspalkinnon Ulla Tantulle.

Perustelut:

Ulla Tanttu on tehnyt pitkäjänteistä ja ansiokasta työtä paikallisen kulttuuriperinnön tallentamiseksi ja elävöittämiseksi. Hänen johdolla on organisoitu kyläkirjojen päivittämistyö, jonka tuloksena kolme uutta kyläkirjaa valmistui keväällä 2025. Julkaisut ovat kaikkien luettavissa digi.kirjastot.fi-palvelussa.

Lisäksi Juhani Saksan patsas Menneitten sukupolvien muistoksi siirrettiin kunnantalon viereen Ulla Tantun määrätietoisesta ja pitkäaikaisesta työn tuloksena vuonna 2025. Tantun toiminta on merkittävästi edistänyt paikallisen kulttuuriperinnön säilymistä ja yhteisöllisyyden vahvistumista kunnassa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kirjastonjohtaja/hyvinvointikoordinaattori, palkinnon saaja

§ 72

Vuoden liikuttajapalkinto 2025

KNGDno-2025-1125

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Vuoden liikuttaja on palkittu Kangasniemellä vuodesta 2014 alkaen.

Palkinto jaetaan Kangasniemen alueella toimivalle henkilölle, ryhmälle tai liikuntaseuran tai -järjestön jäsenelle tai ryhmälle tunnustuksena liikunnan ja kuntalaisten terveellisten elintapojen kehittämisestä ja edistämisestä kunnassamme. Perusteluissa otetaan huomioon, kuinka henkilö tai ryhmä on omalla esimerkillään kannustanut kuntalaisia liikkumaan ja noudattamaan terveellisiä elämäntapoja kyseisenä vuonna. (Sivistyslautakunta 18.6.2014 § 52.)

Vuoden liikuttaja -palkinnon saajia on voinut ehdottaa vapaamuotoisella esityksellä, joita saapui kolme kappaletta.

Palkinto on suuruudeltaan 500 euroa ja se luovutetaan saajalle itsenäisyysjuhlassa 6.12.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää vuoden 2025 Vuoden liikuttaja -palkinnon Juha Pajuselle KaPa-51 ry:stä.

Perustelut

Juha Pajunen on toiminut pitkään ja monipuolisesti paikallisen liikuntakulttuurin edistämiseksi Kangasniemellä. Hänellä on laaja-alainen kokemus eri seuroista ja rooleista mm. Kalske ry:n puheenjohtajana, ampujaoston puheenjohtajana sekä KaPa-51 ry:n valmentajana ja joukkueenjohtajana. Pajusen pitkäjänteinen työ on vahvistanut yhteistyötä eri seurojen ja lajien välillä, madaltanut kilpailuasetelmaa harrastajien suhteen ja tukenut koko paikkakunnan liikuntakulttuurin kehittämistä.

Taustahenkilönä Pajunen on ollut keskeisessä roolissa uusien joukkueiden ja toimintojen käynnistämisessä. Hänen panoksensa näkyy muun muassa jääkiekon edustusjoukkueen uudelleen kokoamisessa vuonna 2023 sekä jalkapallon P15–P16-ikäluokan kilpasarjajoukkueen perustamisessa vuonna 2024 yli kymmenen vuoden tauon jälkeen. Nämä joukkueet ovat vakiinnuttaneet toimintansa, ja esimerkiksi jääkiekon edustusjoukkue houkuttelee viikoittain satapäisen yleisön Tehomet Areenalle.

Pajusen reilu, oikeudenmukainen ja kannustava ote liikunnan ja urheilun kehittämiseen on toiminut esimerkkinä myös seuraavalle sukupolvelle: hänen lapsensa ovat mukana paikallisessa seuratoiminnassa ohjaajina, huoltajina ja joukkueiden kokoajina.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kirjastonjohtaja/hyvinvointikoordinaattori, liikuntasihteeri, palkinnon saaja

§ 73

Talouden osavuosisikatsaus 1–9/2025, sivistys- ja hyvinvointitoimi

KNGDno-2024-361

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Sihy Tulokortit 30.9.2025.pdf

2 Sihy Toimintatuotot ja -kulut kohteittain ulk. ja sis- TA_09-2025.pdf

3 Sihy Tuloslaskelma - lyhyt- TA sis. ja ulk. 300925.pdf

4 Sihy Tuloslaskelma - tileittäin - TA ulk. 300925.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen osavuosisikatsauksen toteuman kuukausilta 1–9/2025.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilkka Tanttu poistui kokouksesta klo 11.35.

§ 74

Tiedoksi saatettavat asiat

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen Nuorten ääni Kangasniemellä -selvityksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 75

Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen seuraavat asiat:

- varhaiskasvatuksen Kalliolan päiväkodin peruskorjauksen urakoitsijoiksi on valittu RPJP Rakennus Oy ja Puulan Putki Oy (STT-Rakennus) sekä Sähköpari
- perusopetuksen koulunkäynnin ja oppimisen tuen uudistus
- Yhtenäiskoulun perustamisen 100-vuotisjuhla 21.11.2025 klo 12 Kansis-keskuksessa
- lukion markkinointi
- sivistys- ja hyvinvointitoimen häiriötilanneharjoitus 25.11.2025
- kunnan kuntosalin saneeraus 3.11.–1.12.2025
- kunnan tilastrategian eteneminen

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskusteli varhaiskasvatuksen henkilöstön työvaatteiden mahdollisesta rahoituksesta.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alustava vierailuaika Vuojalahden koululla 5.12.2025, kokoontuminen klo 8.30.

Muutoksenhakukielto

§65, §66, §68, §73, §74, §75

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§67, §69, §70, §71, §72

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Otto Mannisen tie 2

51200 KANGASNIEMI

fax (015) 7801 292

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370